

# **PEMANTAPAN PENGURUSAN ORGANISASI SILAT**

## **Satu Pandangan**

### **Abstrak**

Kajian ini bertujuan membangunkan satu kerangka pengurusan organisasi silat yang sistematik dan berkesan berasaskan prinsip pengurusan moden serta nilai tradisi silat Melayu. Fokus utama kajian adalah terhadap aspek pengurusan strategik, kepimpinan, dan operasi organisasi silat di Malaysia. Pendekatan kualitatif digunakan melalui analisis dokumen, pemerhatian, serta rujukan kepada amalan sedia ada dalam organisasi silat. Dapatan menunjukkan bahawa keberkesanan organisasi silat bergantung kepada keseimbangan antara struktur pentadbiran formal, sistem pelajaran yang tersusun, serta penghayatan adat-istiadat. Kajian ini mencadangkan model pengurusan operasi bersepadu bagi meningkatkan profesionalisme organisasi silat tanpa menjejaskan identiti warisan budaya. Implikasi kajian memberi panduan praktikal kepada pemimpin organisasi silat dalam memperkukuh tadbir urus dan pembangunan ahli.

# PENDAHULUABN

## 1.1. Pengenalan

Seni silat merupakan warisan budaya yang memainkan peranan penting dalam pembentukan jati diri masyarakat Malaysia. Dalam era globalisasi dan persaingan dengan seni bela diri lain, organisasi silat menghadapi cabaran kompleks, khususnya dalam aspek pengurusan dan pentadbiran.

Penulisan ini berasaskan pengalaman penulis dalam pendidikan dan pentadbiran sejak 1976 serta penglibatan aktif dalam Silat Seni Gayong Malaysia. Pengalaman sebagai guru dan pegawai pendidikan selama lebih tiga dekad memberikan pendedahan mendalam terhadap pengurusan organisasi, khususnya aktiviti kokurikulum.

Penglibatan penulis dalam pembangunan silat di peringkat sekolah, termasuk pertandingan silat dan garis panduan rasmi, menunjukkan potensi besar seni silat untuk berkembang. Walau bagaimanapun, potensi ini memerlukan sistem pengurusan yang mantap dan tersusun.

## 1.2 Latar Belakang dan Pernyataan Masalah

Pengurusan organisasi silat di Malaysia masih belum sepenuhnya sistematik dan standard. Kekangan utama termasuk kelemahan struktur organisasi, perancangan strategik, pelaksanaan, dan pemantauan program.

Ketiadaan garis panduan pengurusan menyumbang kepada ketidakseragaman pentadbiran. Kelemahan dalam tindakan susulan dan penilaian program menyukarkan peningkatan keberkesanan organisasi secara berterusan.

Situasi ini boleh menjejaskan imej seni silat dan persaingannya dengan seni bela diri lain yang lebih tersusun. Jika tidak ditangani, ia berpotensi menjejaskan penyertaan ahli, kualiti pengurusan, dan penerimaan masyarakat.

## **1.3 Tujuan dan Objektif**

### **1.3.1 Tujuan**

Menyediakan satu panduan pengurusan organisasi silat yang komprehensif, sistematik, dan praktikal bagi meningkatkan kecekapan serta keberkesanan pentadbiran organisasi secara menyeluruh.

### **1.3.2 Objektif**

- i. Mendedahkan pengetahuan teknikal yang berkaitan dengan pengurusan organisasi silat kepada semua pihak yang terlibat.
- ii. Membina dan memperkukuh struktur organisasi yang sistematik, jelas, dan berkesan.
- iii. Memberikan panduan yang teratur dalam proses perancangan, pelaksanaan, dan penilaian program.
- iv. Menekankan kepentingan pemantauan berterusan serta pelaksanaan tindakan susulan yang efektif.

## **1.4. Kepentingan Kajian**

Kajian ini menyumbang kepada pemimpin dan pengurus organisasi silat dengan menyediakan pendekatan pengurusan yang tersusun dan standard. Ia turut menyokong pemartabatan seni silat sebagai warisan budaya dan meningkatkan kualiti aktiviti kokurikulum di sekolah.

## SOROTAN LITERATUR TEORI

### 2.1 Teori Organisasi Fayol (1949)

Teori organisasi yang diperkenalkan oleh Henri Fayol (1949) menekankan lima fungsi asas pengurusan yang menjadi panduan utama dalam memastikan keberkesanan sesebuah organisasi. Fungsi-fungsi ini juga relevan dalam konteks pengurusan organisasi silat bagi memastikan operasi yang sistematik dan terancang.

Pertama, perancangan (*planning*) merujuk kepada proses menetapkan matlamat dan hala tuju organisasi. Dalam konteks silat, perancangan melibatkan penetapan objektif latihan, penyediaan jadual program, serta sasaran prestasi ahli bagi memastikan perkembangan yang berterusan.

Kedua, pengorganisasian (*organizing*) melibatkan penyusunan struktur organisasi secara jelas dan teratur. Ini termasuk pembahagian fungsi kepada bahagian latihan, pentadbiran, pengurusan acara, dan promosi, agar setiap unit dapat beroperasi dengan lebih efisien.

Ketiga, pengarahannya (*commanding/directing*) merujuk kepada peranan pemimpin dalam memberi arahan dan bimbingan kepada ahli organisasi. Dalam organisasi silat, fungsi ini penting untuk memastikan jurulatih dan ahli melaksanakan aktiviti mengikut perancangan yang telah ditetapkan.

Keempat, penyelarasan (*coordinating*) melibatkan usaha menyatukan semua aktiviti dan unit dalam organisasi agar bergerak secara harmoni. Sebagai contoh, aktiviti latihan dan penyertaan pertandingan perlu diselaraskan dengan program tahunan organisasi bagi mencapai matlamat yang ditetapkan.

Akhir sekali, pengawalan (*controlling*) merujuk kepada proses pemantauan dan penilaian terhadap prestasi organisasi. Dalam konteks silat, ia melibatkan pemantauan prestasi jurulatih dan ahli, penilaian keberkesanan program latihan, serta tindakan penambahbaikan terhadap sebarang kelemahan yang dikenal pasti.

Secara keseluruhannya, kelima-lima fungsi pengurusan yang diperkenalkan oleh Fayol ini menyediakan asas yang kukuh dalam membentuk sistem pengurusan organisasi silat yang lebih tersusun, berkesan, dan berdaya saing.

## **2.2 Model Kepimpinan Transformasional Bass dan Avolio (1994)**

Model Kepimpinan Transformasional yang diperkenalkan oleh Bass dan Avolio (1994) menekankan peranan pemimpin dalam memberi inspirasi, motivasi, serta perhatian terhadap keperluan individu dalam organisasi. Pendekatan ini dilihat sebagai sangat relevan dalam konteks organisasi silat kerana ia mampu membentuk ahli yang berdisiplin tinggi dan berdaya saing.

Secara umumnya, pemimpin transformasional berupaya mempengaruhi ahli melalui visi yang jelas dan keupayaan untuk membangkitkan semangat serta komitmen. Model ini merangkumi beberapa elemen utama yang menjadi teras kepada keberkesanan kepimpinan.

Pertama, inspirasi (*inspirational motivation*) merujuk kepada keupayaan pemimpin menjadi contoh teladan kepada ahli. Dalam konteks silat, jurulatih atau ketua persatuan perlu menunjukkan tahap disiplin yang tinggi serta penguasaan teknik yang baik bagi memberi inspirasi kepada ahli.

Kedua, motivasi intelektual (*intellectual stimulation*) melibatkan galakan kepada ahli untuk berfikir secara kreatif dan kritis. Dalam latihan silat, elemen ini penting bagi membantu ahli mengembangkan strategi baharu, meningkatkan kemahiran, dan menyesuaikan diri dengan pelbagai situasi pertandingan.

Ketiga, pertimbangan individu (*individualized consideration*) merujuk kepada kepekaan pemimpin terhadap keperluan setiap ahli. Pemimpin yang berkesan akan memahami kekuatan dan kelemahan individu serta memberikan bimbingan yang bersesuaian bagi meningkatkan prestasi mereka.

Kesan daripada amalan kepimpinan transformasional ini adalah peningkatan tahap komitmen, disiplin, dan motivasi dalam kalangan ahli. Ahli yang dipimpin secara

transformasional cenderung untuk lebih berdedikasi dan berusaha mencapai kecemerlangan dalam latihan serta pertandingan.

Dalam aplikasi praktikal, jurulatih atau ketua persatuan silat yang mengamalkan gaya kepimpinan transformasional mampu meningkatkan semangat ahli, mengurangkan kadar keciciran atau putus latihan, serta membina budaya kecemerlangan dalam organisasi. Pendekatan ini seterusnya menyumbang kepada pembangunan organisasi silat yang lebih mantap dan berdaya tahan.

### **2.3 Teori Pengurusan Strategik Mintzberg (1978)**

Teori Pengurusan Strategik yang diperkenalkan oleh Henry Mintzberg pada tahun 1978 menekankan bahawa strategi organisasi bukan sahaja terbentuk melalui perancangan formal, tetapi juga berkembang secara dinamik melalui corak tindakan dan penyesuaian berterusan terhadap persekitaran. Dalam konteks organisasi seni silat, pendekatan ini dapat diaplikasikan untuk memastikan pengurusan yang sistematik dan responsif terhadap perubahan semasa.

Strategi formal merujuk kepada usaha organisasi dalam menetapkan rancangan jangka panjang secara tersusun. Hal ini merangkumi penyediaan program latihan tahunan, pembangunan jurulatih yang berkemahiran tinggi, serta perancangan aktiviti promosi bagi memperluas pengaruh seni silat dalam masyarakat. Pendekatan ini membolehkan organisasi menetapkan hala tuju yang jelas dan mencapai objektif secara berperingkat.

Selain itu, Mintzberg mengklasifikasikan strategi kepada beberapa jenis, antaranya strategi sebagai rancangan (*plan strategy*) dan strategi sebagai pola (*pattern strategy*). Strategi sebagai rancangan melibatkan penyusunan jadual latihan, penganjuran kursus, serta penyertaan dalam pertandingan secara sistematik setiap tahun. Sementara itu, strategi sebagai pola menekankan analisis terhadap trend penyertaan ahli serta keberkesanan program sedia ada, seterusnya membolehkan organisasi menyesuaikan pendekatan latihan berdasarkan keperluan dan perubahan semasa.

Kelebihan utama teori ini ialah keupayaannya membantu organisasi silat untuk lebih bersedia menghadapi perubahan persekitaran serta memastikan pertumbuhan yang berterusan. Dengan menggabungkan perancangan formal dan penyesuaian berasaskan pengalaman, organisasi dapat meningkatkan kecekapan pengurusan serta daya saing dalam jangka panjang.

#### **2.4 Pendekatan Sistem Kast & Rosenzweig (1972)**

Pendekatan sistem yang diperkenalkan oleh Fremont E. Kast dan James E. Rosenzweig pada tahun 1972 menekankan bahawa organisasi harus dilihat sebagai satu sistem yang terdiri daripada pelbagai komponen yang saling berkaitan dan berinteraksi antara satu sama lain. Dalam konteks organisasi seni silat, pendekatan ini menganggap bahawa setiap unit seperti latihan, pentadbiran, dan promosi berfungsi sebagai subsistem yang menyumbang kepada keberkesanan keseluruhan organisasi.

Menurut prinsip pendekatan sistem, sebarang perubahan atau masalah yang berlaku dalam satu bahagian organisasi akan memberi kesan kepada bahagian lain. Sebagai contoh, kelemahan dalam pengurusan latihan boleh menjejaskan prestasi ahli dalam pertandingan, manakala kekurangan dalam aspek promosi boleh mengurangkan penyertaan ahli baharu. Oleh itu, setiap komponen organisasi perlu diurus secara menyeluruh dan bersepadu bagi memastikan keseimbangan dan kestabilan sistem.

Manfaat utama pendekatan ini adalah dalam memastikan setiap komponen organisasi berfungsi dengan baik, sekali gus menyokong operasi yang efisien dan konsisten. Dengan memahami hubungan antara setiap unit, pihak pengurusan dapat membuat keputusan yang lebih holistik dan strategik.

Dalam aplikasi kepada organisasi silat, pendekatan sistem ini dapat menjamin koordinasi yang berkesan antara jurulatih, ahli, pihak pentadbiran, serta aktiviti luar seperti pertandingan dan demonstrasi. Keselarasan ini penting bagi memastikan kelancaran operasi organisasi serta meningkatkan keberkesanan dalam mencapai matlamat yang telah ditetapkan.

**Jadual 2.1 Hubungan teori dengan aplikasi praktikal dalam silat,**

<b>Teori / Model</b>	<b>Prinsip / Konsep Utama</b>	<b>Aplikasi Praktikal dalam Silat</b>
<b>Teori Organisasi Fayol (1949)</b>	Perancangan, Pengorganisasian, Pengarahan, Penyelarasan, Pengawalan	Menetapkan matlamat latihan dan jadual program- Struktur organisasi: latihan, pentadbiran, acara- Arahan jelas kepada jurulatih & ahli- Memastikan koordinasi antara unit- Memantau prestasi & keberkesanan latihan
<b>Kepimpinan Transformasional Bass &amp; Avolio (1994)</b>	Inspirasi, Motivasi Intelektual, Pertimbangan Individu	Jurulatih menjadi teladan disiplin & teknik- Menggalakkan kreativiti dalam strategi latihan- Memahami keperluan setiap ahli- Meningkatkan komitmen, disiplin, dan motivasi ahli
<b>Pengurusan Strategik Mintzberg (1978)</b>	Strategi formal, Strategi rancangan, Strategi pola	Menyusun program latihan tahunan- Merancang pembangunan jurulatih- Menilai trend penyertaan dan menyesuaikan pendekatan- Memastikan pertumbuhan dan kelangsungan organisasi
<b>Pendekatan Sistem Kast &amp; Rosenzweig (1972)</b>	Organisasi sebagai sistem, interaksi komponen	Menjamin koordinasi antara jurulatih, ahli, pentadbiran, dan aktiviti luar- Memastikan operasi organisasi berjalan efisien- Menangani masalah di satu bahagian agar tidak menjejaskan bahagian lain
<b>Kajian Terdahulu (Abdul Rahman, 2018; Tan, 2020)</b>	Kepentingan organisasi terurus	Menekankan struktur, kepimpinan, dan strategi- Mengelakkan penyertaan ahli rendah dan masalah kesinambungan- Meningkatkan kelangsungan jangka panjang persatuan silat

## **2.5. Kajian Terdahulu**

### **2.5.1 Masalah Organisasi Seni Bela Diri yang Kurang Terurus**

Menurut kajian oleh Abdul Rahman (2018) dan Tan (2020), organisasi seni bela diri seperti silat yang tidak mempunyai struktur pengurusan yang sistematik berhadapan dengan pelbagai cabaran yang memberi kesan kepada keberkesanan dan kelangsungan persatuan. Antara masalah utama yang dikenal pasti adalah seperti berikut:

### **2.5.2 Penyertaan Ahli yang Rendah**

Organisasi yang tidak diurus dengan baik cenderung mengalami kadar penyertaan ahli yang rendah. Hal ini disebabkan oleh beberapa faktor utama. Pertama, kekeliruan dalam jadual latihan serta matlamat yang tidak jelas menyebabkan ahli kurang bermotivasi untuk menyertai aktiviti yang dianjurkan. Kedua, aktiviti dan sesi latihan yang tidak tersusun menyumbang kepada kehilangan minat dalam kalangan ahli. Selain itu, ketiadaan kepimpinan yang berwibawa dan mampu memberi inspirasi turut mengurangkan tahap keterikatan ahli terhadap persatuan.

### **2.5.3 Masalah Kesenambungan Jangka Panjang**

Selain itu, kelemahan dalam pengurusan organisasi turut memberi kesan terhadap kesinambungan jangka panjang persatuan. Organisasi berisiko gagal mengekalkan ahli sedia ada serta menghadapi kesukaran dalam menarik penyertaan ahli baharu. Kekurangan perancangan strategik jangka panjang menyebabkan persatuan tidak bersedia menghadapi perubahan dan cabaran masa hadapan. Tambahan pula, pengurusan yang lemah boleh mengakibatkan organisasi menjadi tidak stabil dan berpotensi untuk terjejas atau pupus.

## METODOLOGI KAJIAN

### 3.1 Reka Bentuk Kajian

Kajian ini menggunakan pendekatan kualitatif berbentuk konseptual dan deskriptif. Reka bentuk ini dipilih kerana kajian bertujuan untuk membangunkan satu kerangka pengurusan organisasi silat berasaskan teori dan amalan sedia ada. Pendekatan ini membolehkan pengkaji menghuraikan konsep, prinsip, serta aplikasi pengurusan secara mendalam dan sistematik.

Selain itu, kajian ini turut menggunakan kaedah analisis dokumen dan refleksi pengalaman bagi menyokong pembentukan cadangan model pengurusan yang lebih praktikal dan relevan dengan konteks organisasi silat di Malaysia.

### 3.2 Kaedah Pengumpulan Data

Data kajian diperoleh melalui dua sumber utama, iaitu:

#### i. Data Sekunder

Data sekunder dikumpulkan melalui kajian literatur yang melibatkan:

- Buku akademik berkaitan pengurusan organisasi
- Artikel jurnal dan prosiding
- Dokumen rasmi berkaitan pembangunan kokurikulum dan sukan
- Penulisan terdahulu berkaitan seni bela diri dan silat

Kajian literatur ini memberi asas teori yang kukuh seperti Teori Fayol, Kepimpinan Transformasional, Pengurusan Strategik, dan Pendekatan Sistem.

#### ii. Data Pengalaman (Refleksi Profesional)

Kajian ini turut berasaskan pengalaman penulis dalam bidang pendidikan dan pentadbiran serta penglibatan langsung dalam organisasi silat. Pengalaman ini digunakan sebagai sumber data kontekstual untuk memahami isu sebenar dalam pengurusan organisasi silat, khususnya dari aspek pelaksanaan program, kepimpinan, dan pentadbiran.

### **3.3 Kaedah Analisis Data**

Data dianalisis menggunakan pendekatan analisis kandungan (content analysis).

Proses analisis melibatkan beberapa langkah utama:

1. Pengelasan tema – Mengenal pasti tema utama seperti struktur organisasi, kepimpinan, strategi, dan operasi.
2. Pengkategorian konsep – Mengelompokkan maklumat berdasarkan teori pengurusan yang relevan.
3. Sintesis maklumat – Menggabungkan dapatan daripada literatur dan pengalaman bagi membentuk kerangka pengurusan yang sistematik.
4. Interpretasi – Mentafsir dapatan bagi menghasilkan cadangan yang praktikal dan kontekstual.

Pendekatan ini membolehkan kajian menghasilkan dapatan yang bersifat holistik serta menyokong pembinaan model pengurusan organisasi silat yang komprehensif.

### **3.4 Kerangka Konseptual Kajian**

Kajian ini dibangunkan berasaskan integrasi beberapa teori utama, iaitu:

- Teori Organisasi Fayol (fungsi pengurusan)
- Kepimpinan Transformasional (pembangunan ahli)
- Pengurusan Strategik (hala tuju organisasi)
- Pendekatan Sistem (hubungan antara komponen organisasi)

Gabungan teori-teori ini membentuk satu kerangka konseptual yang menekankan hubungan antara perancangan, kepimpinan, pelaksanaan, dan penilaian dalam pengurusan organisasi silat.

### **3.5 Kebolehpercayaan dan Kesahan Kajian**

Bagi memastikan kesahan dan kebolehpercayaan kajian, beberapa langkah telah diambil:

- Triangulasi sumber melalui penggunaan pelbagai rujukan literatur
- Kesahan kandungan melalui sokongan teori-teori pengurusan yang mantap
- Kesahan kontekstual melalui pengalaman langsung penulis dalam bidang pendidikan dan organisasi silat

Pendekatan ini membantu memastikan dapatan kajian adalah relevan, konsisten, dan boleh diaplikasikan dalam konteks sebenar.

### **3.6 Batasan Kajian**

Kajian ini mempunyai beberapa batasan yang perlu diambil kira:

1. Kajian berbentuk konseptual dan tidak melibatkan pengumpulan data empirikal secara lapangan.
2. Dapatan kajian bergantung kepada interpretasi literatur dan pengalaman penulis.
3. Skop kajian tertumpu kepada konteks organisasi silat di Malaysia sahaja.

Walaupun demikian, kajian ini tetap memberikan sumbangan penting dalam membangunkan kerangka pengurusan organisasi silat yang sistematik dan praktikal.

## PERBINCANGAN

### 4.1 Pentingnya Struktur, Kepimpinan, dan Strategi

Kajian juga menekankan bahawa tiga aspek utama, iaitu struktur organisasi, kepimpinan, dan strategi, merupakan elemen kritikal dalam memastikan organisasi silat berfungsi dengan baik serta kekal relevan dalam konteks semasa.

Pertama, dari sudut struktur organisasi, pembinaan hierarki yang jelas melibatkan peranan seperti jurulatih, pentadbir, dan ahli adalah amat penting bagi memastikan setiap individu memahami tanggungjawab masing-masing. Struktur yang sistematik ini bukan sahaja meningkatkan kecekapan pengurusan, malah memudahkan proses koordinasi antara unit latihan, pentadbiran, dan promosi dalam organisasi.

Kedua, aspek kepimpinan memainkan peranan penting dalam menentukan hala tuju organisasi. Pemimpin yang berkesan mampu memberikan arahan yang jelas di samping menjadi sumber inspirasi dan motivasi kepada ahli. Keupayaan kepimpinan yang baik juga dapat meningkatkan tahap disiplin, semangat, dan komitmen dalam kalangan ahli, seterusnya menyumbang kepada kestabilan dan prestasi organisasi.

Ketiga, strategi merupakan elemen penting dalam memastikan kelangsungan dan perkembangan organisasi silat. Perancangan jangka panjang yang merangkumi program latihan, pembangunan jurulatih, serta usaha promosi membolehkan organisasi menyesuaikan diri dengan perubahan persekitaran. Strategi yang berkesan turut membantu meningkatkan keberkesanan operasi dan memastikan pertumbuhan yang berterusan.

### **Kesimpulan**

Secara keseluruhannya, organisasi seni bela diri yang tidak diurus dengan sistematik berpotensi menghadapi pelbagai cabaran, termasuk kadar penyertaan yang rendah serta risiko kelangsungan jangka panjang. Kelemahan dalam aspek pengurusan boleh menjejaskan keberkesanan operasi organisasi dan menghalang perkembangan yang mampan.

Sehubungan itu, penekanan terhadap pembentukan struktur organisasi yang jelas, amalan kepimpinan yang inspiratif, serta perancangan strategi yang tersusun adalah penting dalam memastikan kelangsungan sesebuah persatuan. Pendekatan ini bukan sahaja dapat meningkatkan tahap kepuasan ahli, malah menyokong pembangunan seni bela diri secara lebih berkesan dan berterusan.

Selain itu, gabungan teori organisasi dan kepimpinan menyediakan satu kerangka konseptual yang kukuh dalam pengurusan silat. Kerangka ini merangkumi aspek perancangan, pembentukan struktur, amalan kepimpinan, dan pelaksanaan strategi, yang secara keseluruhannya menyumbang kepada peningkatan keberkesanan latihan serta menjamin kelestarian organisasi dalam jangka masa panjang.

## 4.2 Pengurusan Strategik dan Kepimpinan

### 4.2.1 Pengenalan

Pengurusan strategik dan kepimpinan adalah teras keberkesanan organisasi silat, melibatkan pengurusan pentadbiran, pemeliharaan ilmu, adat, dan sahsiah ahli.

### 4.2.2 Konsep Pengurusan Strategik

Proses berterusan merangkumi perancangan, pelaksanaan, dan penilaian strategi bagi mencapai matlamat jangka pendek dan panjang. Dalam silat, ia membantu menyusun hala tuju, mengoptimumkan sumber, dan memastikan kesinambungan warisan ilmu.

**Jadual 3.1: Komponen Pengurusan Strategik**

Komponen	Huraian
Visi	Aspirasi jangka panjang organisasi
Misi	Tujuan dan fungsi utama organisasi
Nilai	Prinsip asas budaya organisasi

Objektif	Sasaran khusus yang ingin dicapai
Strategi	Kaedah untuk mencapai objektif

### 4.2.3 Analisis Strategik (SWOT)

Organisasi silat juga wajar dibuat analisis bagi melihat faktor internal dan eksternal yang memengaruhi. SWOT merupakan singkatan dari Strengths (Kekuatan), Weaknesses (Kelemahan), Opportunities (Peluang), Threats (Ancaman).

**Jadual 4.2: Analisis Strategik Organisasi Silat**

Faktor	Huraian
Kekuatan	Warisan budaya kukuh: Silat merupakan sebahagian daripada identiti dan tradisi tempatan, meningkatkan rasa bangga ahli dan komuniti.- Sokongan komuniti: Persatuan silat mendapat sokongan daripada keluarga, sekolah, dan masyarakat setempat, memudahkan penganjuran acara dan promosi.
Kelemahan	Kekurangan kepakaran pengurusan profesional: Banyak persatuan dikendalikan oleh jurulatih atau ahli yang mahir dalam silat tetapi kurang pengalaman dalam pengurusan organisasi, kewangan, dan pemasaran.- Sumber terhad untuk inovasi: Ketiadaan latihan pengurusan atau strategi formal mengurangkan keupayaan untuk berkembang.
Peluang	Pengiktirafan nasional & antarabangsa: Pendaftaran silat dalam senarai warisan budaya atau pertandingan antarabangsa membuka peluang promosi, tajaan, dan sokongan kerajaan.- Kerjasama dan jaringan: Peluang untuk menjalin kerjasama dengan institusi pendidikan, NGO, dan persatuan seni bela diri lain.
Ancaman	Persaingan aktiviti rekreasi moden: Generasi muda lebih tertarik kepada sukan dan hiburan moden seperti gimnasium, e-sukan, dan sukan ekstrem.- Kepentingan masa dan komitmen: Ahli mungkin kurang komited kerana tekanan akademik atau pekerjaan, mengurangkan penyertaan dalam latihan dan acara.

### Kesimpulan

Persatuan silat perlu memanfaatkan kekuatan dan peluang (warisan budaya, sokongan komuniti, pengiktirafan) sambil mengurangkan kelemahan dan ancaman

(kurang kepakaran, persaingan moden) melalui strategi pengurusan, latihan kepimpinan, dan promosi kreatif.

#### 4.2.4 Kepimpinan dalam Organisasi Silat

##### a. Gaya Tradisional

Kepimpinan dalam silat tradisional menekankan hierarki, adat, dan pemindahan ilmu secara langsung:

- **Autoriti Mahaguru:** Pemimpin tertinggi atau Mahaguru memiliki kuasa penuh dan dihormati kerana warisan ilmu silat yang dimilikinya. Ahli mengikuti arahan beliau sebagai tanda hormat dan disiplin.
- **Pewarisan Ilmu:** Pengetahuan silat, teknik, dan strategi dipindahkan secara langsung daripada guru ke murid melalui latihan dan tunjuk ajar. Proses ini menekankan kedekatan guru-murid dan kesinambungan tradisi.
- **Adat dan Protokol:** Setiap organisasi silat mempunyai peraturan tradisional yang mengatur disiplin, etika, susunan kedudukan, serta cara latihan dan upacara. Ini memastikan keharmonian dalam kalangan ahli.

##### b. Gaya Moden

Dalam organisasi moden, kepimpinan menggabungkan prinsip profesionalisme dan pentadbiran formal:

- **Struktur Formal:** Organisasi mempunyai jawatankuasa yang jelas, peranan khusus (contoh: bendahari, setiausaha, pengurus latihan), dan hierarki pentadbiran yang teratur.
- **Mesyuarat Agong:** Mengadakan perbincangan formal untuk membuat keputusan kolektif, merancang aktiviti, dan melibatkan semua ahli dalam proses pengurusan.
- **Akauntabiliti:** Pemimpin bertanggungjawab terhadap prestasi organisasi, termasuk kewangan, keberkesanan latihan, dan kejayaan acara silat. Ini menambah ketelusan dan kepercayaan ahli.

Gaya kepemimpinan berkesan adalah gabungan pendekatan tradisional dan moden, disesuaikan dengan situasi dan keperluan ahli serta organisasi. Ia menekankan keseimbangan antara pemeliharaan ilmu silat dan inovasi organisasi.

#### **a) Kepimpinan Transformasional**

Kepimpinan transformasional merujuk kepada gaya kepemimpinan yang menekankan perubahan positif dalam diri ahli melalui inspirasi, teladan, dan pembangunan potensi secara menyeluruh. Dalam konteks latihan silat, pendekatan ini memainkan peranan penting dalam membentuk ahli yang berdisiplin, bermotivasi, dan berdaya saing.

Pertama, aspek inspirasi dan motivasi menjadi teras utama dalam kepemimpinan transformasional. Pemimpin tidak hanya berperanan sebagai pemberi arahan, malah bertindak sebagai sumber inspirasi yang membangkitkan semangat ahli untuk berlatih dengan tekun serta mengamalkan sikap proaktif dalam pembelajaran silat. Hal ini mendorong ahli untuk mencapai prestasi yang lebih tinggi secara berterusan.

Selain itu, kepemimpinan transformasional turut menyumbang kepada peningkatan disiplin dalam kalangan ahli. Apabila pemimpin menunjukkan contoh teladan yang baik, ahli akan lebih terdorong untuk mematuhi peraturan dan protokol latihan yang telah ditetapkan. Disiplin yang tinggi ini penting bagi memastikan keberkesanan latihan dan keselamatan semasa aktiviti dijalankan.

Di samping itu, aspek pengembangan diri juga diberi penekanan dalam gaya kepemimpinan ini. Pemimpin berusaha membentuk karakter, kekuatan mental, dan kecergasan fizikal ahli melalui latihan berterusan, penyertaan dalam pertandingan, serta pelbagai aktiviti pembangunan kemahiran. Pendekatan ini membantu melahirkan individu yang seimbang dari segi jasmani, emosi, dan intelek.

Akhir sekali, komunikasi positif antara pemimpin dan ahli merupakan elemen penting dalam kepemimpinan transformasional. Pemimpin yang efektif sentiasa

mendengar pandangan ahli, memberikan dorongan, serta menghargai setiap pencapaian yang diraih. Amalan ini bukan sahaja meningkatkan keyakinan diri ahli, malah turut menyumbang kepada tahap kepuasan dan komitmen yang lebih tinggi dalam organisasi.

Secara keseluruhannya, kepimpinan transformasional mampu mewujudkan persekitaran latihan silat yang kondusif, dinamik, dan berorientasikan pembangunan holistik ahli.

### **b) Kepimpinan Situasional**

Kepimpinan situasional merujuk kepada keupayaan pemimpin untuk menyesuaikan gaya kepimpinan berdasarkan konteks, keadaan, serta keperluan ahli dan organisasi. Dalam konteks silat, pendekatan ini amat penting bagi memastikan kelangsungan tradisi di samping memenuhi tuntutan perkembangan semasa.

Salah satu ciri utama kepimpinan situasional ialah fleksibiliti dalam pendekatan. Pemimpin berupaya menyesuaikan gaya kepimpinan mengikut situasi yang dihadapi. Sebagai contoh, pendekatan tradisional digunakan dalam pengajaran ilmu silat yang bersifat warisan, manakala pendekatan yang lebih terbuka dan moden diaplikasikan dalam penganjuran acara, penggunaan teknologi, serta pelaksanaan program latihan baharu. Fleksibiliti ini membolehkan organisasi bergerak selari dengan perubahan zaman tanpa mengabaikan nilai asal.

Selain itu, kepimpinan situasional menekankan penyesuaian terhadap keperluan ahli. Pemimpin yang berkesan memahami tahap kemahiran, pengalaman, serta keperluan individu atau kumpulan. Berdasarkan pemahaman tersebut, pemimpin akan memilih pendekatan kepimpinan yang paling sesuai, sama ada berbentuk arahan, bimbingan, sokongan, atau delegasi. Hal ini membantu meningkatkan keberkesanan latihan serta pembangunan ahli secara menyeluruh.

Di samping itu, keupayaan mengurus krisis dan perubahan juga merupakan elemen penting dalam kepimpinan situasional. Dalam situasi yang mencabar

atau ketika berlakunya perubahan, pemimpin perlu membuat keputusan yang bijak serta menyesuaikan strategi dengan pantas tanpa menjejaskan nilai dan prinsip tradisi silat. Kecekapan ini memastikan organisasi kekal stabil dan mampu menghadapi cabaran dengan berkesan.

Seterusnya, kepimpinan situasional menuntut keseimbangan antara tradisi dan moden. Pemimpin bertanggungjawab memelihara warisan ilmu silat sambil memastikan organisasi kekal relevan dan progresif. Keseimbangan ini penting bagi menjamin kesinambungan tradisi serta daya saing organisasi dalam persekitaran semasa.

Secara keseluruhannya, gaya kepimpinan yang berkesan dalam konteks silat bukan sekadar bergantung kepada kuasa atau formaliti, tetapi melibatkan keupayaan untuk memberi inspirasi, membimbing, serta menyesuaikan diri mengikut situasi. Pemimpin yang efektif mampu memastikan ahli sentiasa bermotivasi, berdisiplin, dan berkembang dalam persekitaran yang menghormati tradisi serta terbuka kepada inovasi. Kepimpinan yang berjaya ialah yang mampu mengimbangi antara warisan dan perubahan moden, sekali gus memastikan ilmu silat terus dihargai dan diwarisi dengan betul, organisasi kekal tersusun dan berdaya maju, serta ahli sentiasa komited terhadap pembangunan diri dan organisasi.

### **4.3 Pengurusan Operasi Organisasi Silat**

#### **4.3.1 Pengenalan**

Pengurusan operasi merujuk kepada pelaksanaan aktiviti harian dalam sesebuah organisasi. Aktiviti ini merangkumi pelbagai aspek seperti pengurusan sumber manusia, pelaksanaan program dan latihan, pengurusan kewangan, serta logistik. Pengurusan operasi yang berkesan memastikan kelancaran fungsi organisasi serta pencapaian matlamat yang telah ditetapkan.

### 4.3.2 Konsep Pengurusan Operasi

Konsep pengurusan operasi dapat dijelaskan melalui model asas yang melibatkan empat komponen utama: input, proses, output, dan penilaian. Model ini digambarkan dalam Rajah 4.1:

**Rajah 8.1: Model Pengurusan Operasi**

INPUT → PROSES → OUTPUT → PENILAIAN

- Input: Merujuk kepada sumber yang diperlukan untuk operasi, termasuk jurulatih, pelajar, kewangan, dan kemudahan.
- Proses: Aktiviti yang dijalankan menggunakan input, seperti latihan, pengajaran, dan aktiviti organisasi.
- Output: Hasil daripada proses, iaitu pesilat yang berkemahiran dan berdisiplin.
- Penilaian: Proses menilai keberkesanan operasi, termasuk prestasi organisasi dan pencapaian objektif latihan.

Model ini menekankan kepentingan pengurusan menyeluruh bagi memastikan semua elemen organisasi berfungsi secara bersepadu dan produktif.

### 4.3.3 Pengurusan Sumber Manusia

Pengurusan sumber manusia adalah elemen penting dalam memastikan keberkesanan operasi organisasi. Terdapat beberapa kategori individu dalam organisasi, masing-masing dengan peranan yang jelas seperti ditunjukkan dalam Jadual 8.1:

**Jadual 4.1: Kategori dan Peranan dalam Pengurusan Sumber Manusia**

Kategori	Peranan
Mahaguru	Penentu dasar dan penyumbang ilmu
Jurulatih	Pelaksana latihan dan bimbingan
Pentadbir	Pengurusan organisasi dan pentadbiran
Ahli	Peserta aktiviti dan latihan

Setiap kategori memainkan peranan kritikal bagi memastikan organisasi berfungsi secara sistematik, serta mencapai objektif latihan dan pembangunan ahli dengan berkesan.

#### **4.3.4 Pengurusan Program dan Latihan**

Pengurusan program dan latihan merupakan aspek penting dalam memastikan keberkesanan sesebuah organisasi atau institusi. Proses ini merangkumi beberapa elemen utama seperti perancangan aktiviti, penyusunan jadual latihan, penyelarasan jurulatih, serta penilaian keberkesanan program.

Perancangan aktiviti melibatkan penentuan objektif latihan, kandungan modul, dan metodologi yang sesuai untuk mencapai matlamat yang telah ditetapkan. Aktiviti yang dirancang secara sistematik dapat meningkatkan fokus peserta dan memastikan penyampaian latihan berjalan lancar.

Jadual latihan pula disusun dengan mengambil kira ketersediaan peserta dan jurulatih, tempoh latihan, serta kesesuaian waktu bagi setiap modul. Penyusunan jadual yang teratur membantu mengurangkan pertindihan aktiviti dan memaksimumkan penggunaan sumber.

Penyelarasan jurulatih adalah penting untuk memastikan setiap jurulatih memahami peranan mereka, modul yang diajar, dan teknik pengajaran yang sesuai. Penyelarasan ini juga membolehkan pertukaran maklumat dan penyesuaian strategi latihan berdasarkan keperluan peserta.

Penilaian keberkesanan dijalankan untuk mengukur sejauh mana objektif latihan tercapai. Penilaian ini boleh dilakukan melalui soal selidik, ujian pengetahuan, pemerhatian prestasi, atau sesi maklum balas peserta. Hasil penilaian digunakan untuk meningkatkan kualiti program latihan pada masa akan datang.

Secara keseluruhan, pengurusan program dan latihan yang sistematik dapat meningkatkan kemahiran peserta, memperkukuh keupayaan organisasi, dan memastikan pelaksanaan latihan berjalan dengan efektif serta efisien.

#### 4.3.5 Pengurusan Kewangan

Dalam pengurusan kewangan, terdapat beberapa prinsip utama yang menjadi asas kepada tadbir urus yang berkesan. Prinsip-prinsip ini memastikan pengurusan dana dijalankan secara profesional, telus, dan berintegriti.

<b>Prinsip</b>	<b>Huraian</b>
Ketelusan	Rekod kewangan jelas
Akauntabiliti	Tanggungjawab terhadap dana
Integriti	Tiada penyelewengan
Kecekapan	Penggunaan sumber optimum

Ketelusan merujuk kepada kejelasan rekod kewangan yang membolehkan semua transaksi dapat disemak dan dikesan. Ketelusan ini penting bagi membina keyakinan pihak berkepentingan terhadap pengurusan kewangan.

Akauntabiliti menekankan tanggungjawab pengurus terhadap penggunaan dana. Setiap perbelanjaan atau pelaburan yang dibuat hendaklah boleh dipertanggungjawabkan kepada pihak berkuasa atau pemegang taruh.

Integriti menuntut agar tiada penyelewengan, penyalahgunaan, atau manipulasi dana berlaku. Amalan ini memastikan pengurusan kewangan mematuhi standard etika dan undang-undang yang ditetapkan.

Kecekapan merujuk kepada penggunaan sumber secara optimum bagi mencapai matlamat organisasi. Kecekapan membolehkan organisasi memperoleh hasil maksimum daripada sumber yang tersedia tanpa pembaziran.

Secara keseluruhan, prinsip-prinsip ini membentuk asas kepada pengurusan kewangan yang profesional, bertanggungjawab, dan berkesan.

#### **4.3.6 Pengurusan Logistik dan Infrastruktur**

Pengurusan logistik dan infrastruktur merupakan elemen penting dalam memastikan kelancaran aktiviti latihan dan operasi sesebuah organisasi. Aspek ini merangkumi penyediaan gelanggang, peralatan latihan, pakaian, dan aksesori yang sesuai untuk aktiviti yang dijalankan. Selain itu, pengurusan logistik yang efektif juga menekankan kepentingan keselamatan dan keselesaan ahli sepanjang penggunaan kemudahan. Dengan perancangan dan penyelenggaraan yang sistematik, organisasi dapat memastikan setiap aktiviti berjalan lancar, mengurangkan risiko kecederaan, dan meningkatkan kepuasan peserta.

#### **4.3.7 Sistem Dokumentasi dan Rekod**

Sistem dokumentasi dan rekod berperanan dalam memastikan maklumat organisasi disimpan dengan teratur dan mudah diakses. Ia termasuk rekod keahlian, laporan aktiviti, rekod kewangan, serta sijil dan pengiktirafan yang diperolehi. Dokumentasi yang tersusun membolehkan organisasi menilai prestasi, membuat rujukan masa depan, dan memenuhi keperluan audit atau pematuhan. Selain itu, ia juga membantu dalam menyokong ketelusan dan akauntabiliti dalam pengurusan organisasi.

#### **4.3.8 Pengurusan Risiko**

Pengurusan risiko melibatkan pengenalpastian, penilaian, dan pengawalan risiko yang mungkin berlaku semasa aktiviti latihan atau operasi organisasi. Risiko utama termasuk kecederaan peserta, isu keselamatan, dan konflik dalaman. Strategi pengurusan risiko merangkumi prosedur keselamatan yang jelas, latihan kecemasan, serta perlindungan insurans yang sesuai. Pelaksanaan strategi ini memastikan keselamatan peserta terjamin, mengurangkan potensi kerugian, dan mengekalkan kelancaran operasi organisasi.

#### 4.3.10 Penilaian Prestasi Operasi

Penilaian prestasi operasi merupakan komponen penting dalam menilai keberkesanan pengurusan organisasi. Beberapa indikator utama digunakan untuk mengukur prestasi, seperti berikut:

Indikator	Ukuran
Kehadiran ahli	Peratus kehadiran
Prestasi pelajar	Keputusan ujian
Aktiviti	Bilangan program
Kewangan	Laporan tahunan

Penilaian berasaskan indikator ini membolehkan pengurus organisasi menilai sejauh mana objektif latihan, penglibatan ahli, dan pengurusan kewangan tercapai. Ia juga menyediakan asas bagi penambahbaikan strategi pengurusan dan operasi organisasi secara berterusan.

#### 4.4. Kesimpulan

Pemantapan pengurusan organisasi silat memerlukan gabungan kepimpinan tradisional dan moden, pengurusan strategik yang sistematik, serta operasi yang cekap. Pendekatan ini memastikan organisasi silat kekal relevan, berdaya saing, dan dihormati, sambil memelihara warisan budaya. Dengan penekanan kepada ketelusan, akauntabiliti, dan keberkesanan, organisasi dapat meningkatkan prestasi ahli, memastikan kelestarian program latihan, dan memperkukuh kedudukan dalam komuniti serta arena kebudayaan tempatan dan antarabangsa.

## Rujukan

1. Abdullah, A. (2010). *Pengurusan organisasi*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. Daft, R. L. (2016). *Organization theory and design* (12th ed.). Boston: Cengage Learning.
3. Drucker, P. F. (2007). *Management challenges for the 21st century*. New York: HarperBusiness.
4. Hitt, M. A., Ireland, R. D., & Hoskisson, R. E. (2017). *Strategic management: Competitiveness and globalization*. Boston: Cengage Learning.
5. Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia. (2019). *Garis panduan pengurusan pertubuhan*. Putrajaya: ROS.
6. Mintzberg, H. (2009). *Managing*. San Francisco: Berrett-Koehler.  
Porter, M. E. (2008). *Competitive strategy*. New York: Free Press.
7. Yukl, G. (2013). *Leadership in organizations* (8th ed.). Boston: Pearson.